

ALAPSZABÁLY

A Kétnyelvű Iskoláért Egyesület (KIE) 2016. május 18-án megtartott közgyűlésén Alapszabályát a következőkben állapítja meg a megelőző Alapszabály hatályon kívül helyezése mellett:

1. Általános rendelkezések

Az Egyesület neve: Kétnyelvű Iskoláért Egyesület (KIE) (a továbbiakban: Egyesület)

Székhelye: 1191 Budapest, Simonyi Zsigmond u. 33.

Működése kiterjed az ország egész területére.

Kiadásait tagdíjából valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

A jogi személyt létesítő személyek neve és lakóhelye: Ld. az 1. számú mellékletet!

Alapelvek

A két tanítási nyelvű iskolai oktatás alkalmas arra, hogy eleget tegyen az általános iskolai és középiskolai oktatással szemben támasztott általános követelményeknek és biztosítsa a tanulók magas szintű idegen nyelvtudáshoz jutását. A kétnyelvű oktatási programok iskolafok- és iskolatípus-specifikusak. A tantárgyak, a nyelvek, ill. a rendelkezésre álló idő aránya céltudatos, a tanítási nyelvek tanórai használatának formája és tartalma stratégiai jelentőségű. A kétnyelvű iskolai oktatás mind a tanítástól, mind a tanulástól idő- és energiatöbbletet igényel, ezért bevezetése ott helyes, ahol az idegen nyelvet illetve az idegen nyelvűnek kiválasztott tantárgyakat magas szinten tanítani tudó, a pedagógia szakmából felkészült, elkötelezett pedagógusokra támaszkodhat. A tantestület a kétnyelvű oktatás vállalásában egységes, továbbá a tanárok a kétnyelvű oktatás új elméleti és gyakorlati eredményeinek beépítésére, a folyamatos önképzésre és innovációra is készek.

A kétnyelvű iskolát a társadalom igénye hozta létre és táplálja, ezért kitüntetten törekszik a tanulói érdekek és igények figyelembe vételére. A sikeres tanulás alapja a pedagógiai munka minősége, amelynek alapelvei között a gyermekek iránti bizalom, a nyitottság, a tolerancia, a támogatás, az esélyegyenlőség kap helyet, gyakorlatában pedig a differenciált tanulásszervezés és a reflektív tanítás érvényesül.

2. Az Egyesület célja

2.1. Az Egyesület önkormányzati elven működő szakmai érdekvédelmi és érdekképviselői társadalmi szervezet. Az Egyesület jogi személy.

2.2. Az Egyesület céljai a következők:

- tömöríteni mindazokat az egyéneket és jogi személyeket, akik a fentiek szellemével egyetértenek;
- támogatni és segíteni a kétnyelvű iskolákban, ill. a kétnyelvű iskolákért tenni akarókat (egyéneket és közösségeket, iskolákat, pedagógusokat, igazgatókat, stb.) munkájukban, feladataik ellátásában és érdekeik védelmében;
- erősíteni a kétnyelvű iskolák közötti együttműködést, fejleszteni más külső intézményekkel (egyetemekkel, önkormányzatokkal, külföldi partnerekkel, stb.) való

kapcsolatokat, vagyis mindazt, ami a kétnyelvű tanítás-tanulás érdekeit szolgálja, ami – az eredményesség és a hatékonyság érdekében – az anyagi, erkölcsi, illetve szakmai stabilitásához hozzájárul;

- örködni a kétnyelvű oktatás szakmai színvonalán, közreműködni abban, hogy a hosszabb idő óta kétnyelvű képzést folytatók képesek legyenek a folyamatos megújulásra, az újabb iskolák pedig továbbvigyék a jó kezdeményezéseket, tapasztalatokat, azaz, hogy az egyesületbe tartozó iskolák pedagógusai tannyelv-pedagógiailag felkészültek legyenek;
- a kétnyelvű iskoláztatást érintő kérdésekben érdekvédelmet folytatni, egységes, szakmai testületi álláspontot kialakítani s azt képviselni;
- a tannyelv-pedagógiai kultúrát terjeszteni, a tapasztalatokat továbbítani;
- lehetőségeihez képest információt szolgáltatni a tevékenysége körébe tartozó kérdésekben;
- az Egyesület szakmai testületként is működik – ugyanakkor célja az is, hogy ne legyenek az Egyesület tagjai a kétnyelvű oktatás hitelét romboló és össz-eredményességét jelentősen rontó iskolák.

2.3 Az Egyesület az alábbi tevékenységen keresztül kívánja céljait elérni:

- a) felnőttképzés
- b) kiadványok beszerzése, népszerűsítése
- c) könyvek és tájékoztató kiadványok, füzetek készítése, kiadása, terjesztése
- d) nyelvi táborok szervezése
- e) oktatásszervezés
- f) pályázatok kiírása, közreműködés pályázatok kiírásában
- g) szakirodalom, tematika összeállítása, terjesztése
- h) szakmai együttműködés kereteinek megteremtése, fenntartása (fórumok, konferenciák, kutatások stb.)
- i) szakmai érdekképviselés, érdekvédelem
- j) tanártovábbképzés
- k) tanfolyamok szervezése
- l) újságszerkesztés, kiadás
- m) versenyszervezés

3. Az egyesületi tagság keletkezése megszűnése, a tagok jogai és kötelezettségei

3.1. Az Egyesület tagja lehet minden olyan jogi, természetes és egyéb személy, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

3.2. Az Egyesület pártoló tagja (különleges jogállású tagság) lehet az a magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, aki adományaival segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni, a pártoló tag a tagok jogait nem gyakorolhatja, nem jogosult az Egyesület működésében részt venni, részére az Egyesület kötelezettségeket sem írhat elő.

3.3. Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében és a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik, kivéve, ha az alapszabály különleges jogállású tagságot határoz meg. A tagok és a pártoló tagok felvételéről az elnökség dönt.

A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.

Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

A tagsági jogviszony megszűnése

3.4. A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt. *A tagdíj megfizetésének elmulasztása esetén a közgyűlés abban az esetben mondhatja fel a tag tagsági jogviszonyát, ha előtt írásban, igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel az elnökség felhívta az érintett tagot a tagdíj megfizetésére, azonban a póthatáridő is eredménytelenül telt el.*

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. *Az eljárás megindításáról és annak okáról az érintett tagot értesíteni kell, az érintett tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a kizárási határozat meghozatala előtt a védekezését akár írásban, akár szóban előadhassa.* A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal *igazolható módon kell közölni. A határozat ellen fellebbezésnek nincs helye.*

4. A tagok jogai és kötelezettségei

4.1. Az Egyesület minden tagja azonos (egy) szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdésről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. *Természetes személy tagok személyesen vagy meghatalmazott képviselőjük útján gyakorolhatják szavazati jogukat. A jogi személy tagok törvényes képviselőjük, vagy*

annak meghatalmazottja útján gyakorolhatják szavazati jogukat. A meghatalmazást minden esetben teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni és azt a közgyűlés kezdetén a levezető elnöknek be kell mutatni. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható.

4.2. Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében és a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében. Az egyesület tagja köteles az egyesület szerveinek határozatait betartani. A pártoló tagok kizárólag vagyoni hozzájárulásukkal vesznek részt az egyesület tevékenységében, szavazati joggal nem rendelkeznek, tisztségviselővé nem választhatók, a közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt.

A pártoló tagok a vagyoni hozzájárulásuk teljesítésére és az egyesületi szervek határozatainak betartására kötelesek.

5. Az Egyesület szervei: közgyűlés és tisztségviselők

5.1. Az Egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.

A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

5.2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése.

5.3. A közgyűlési meghívó igazolható kézbesítésétől számított 8 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnöktől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnök jogosult dönteni. A kérelem beérkezésétől számítva 3 napon belül kell döntenie az elnöknek a napirend kiegészítéséről és a döntéstől számítva 8 napon belül kell igazolható módon közölnie a döntését a tagokkal. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnök nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

5.4. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha azt a tagok egyharmada – a cél megjelölésével – igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók igazolható kézbesítése (ajánlott levélben) és a közgyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie.

A közgyűlés határozatképes, ha szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes az eredeti napirendi pontokban, ha az eredeti közgyűlési meghívóban erre kifejezetten figyelmeztették a tagokat és abban a megismételt közgyűlés helyét és idejét is feltüntették. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlést az eredeti napirend mellett, az eredeti közgyűlés időpontjától számított 8 napon belüli időpontra kell összehívni.

5.5. A közgyűlés – eltérő rendelkezés hiányában – határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

5.6. A döntéshozó szerv a döntéseit ülés tartásával vagy ülés tartása nélkül hozza.

A döntéshozó szerv ülését az elnök, vagy akadályoztatása esetén az alelnök meghívó küldésével hívja össze. A meghívónak tartalmaznia kell a jogi személy nevét és székhelyét; az ülés idejének és helyszínének megjelölését; az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A döntéshozó szerv az ülését a jogi személy székhelyén vagy a meghívóban szereplő, a székhelyével azonos településen kijelölt helyen tartja.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A közgyűlést az elnök vagy az alelnök nyitja meg, ezt követően a közgyűlés

szavaz a levezető elnök, legalább három szavazatszámú, és a jegyzőkönyvvezető személyéről, ezen személyek és további két hitelesítő egyesületi tag kötelesek a közgyűlésről készített jegyzőkönyvet aláírásukkal ellátni.

Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképeség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképeség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a közgyűlés helyét és időpontját, a napirendi pontokat, a határozatképeséget, a közgyűlési tisztségviselők megválasztását és nevét, az elhangzottakat, a döntések tartalmát, idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A határozatok meghozatalát követően a levezető elnök azonnal szóban kihirdeti a határozatokat a közgyűlés előtt. A közgyűlési határozatokat igazolható módon kell az érintettekkel közölni.

5.7. Határozathozatal ülés tartása nélkül

A jelen alapszabály a határozathozatalt ülés tartása nélkül is lehetővé teszi. Az ilyen határozathozatalt az elnök vagy akadályoztatása esetén az alelnök a határozat tervezetének a tagok vagy alapítók részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok vagy alapítók számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az vezető tisztségviselők részére a tervezetben meghatározott személynek címezve, a tervezetben meghatározott címre.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk.-nak a határozatképeségre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a határozat tervezetében megjelölt vezető tisztségviselő(k) részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképeségéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely tag vagy alapító az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését a vezető tisztségviselőknek össze kell hívniuk.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag vagy alapító szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal vagy az alapítókkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

6. Az Egyesület képviselő szervei (vezető tisztségviselői)

6.1. Az Egyesület ügyvezetését a közgyűlés által választott 9 tagból álló elnökség (vezető tisztségviselők) látja el. Az elnökség tagjai - ugyancsak a közgyűlés által megválasztott - elnök, alelnök és titkár, valamint 6 tag. Az elnökséget lehetőleg úgy kell kialakítani, hogy az iskolatípusok illetve tannyelvek képviselőket kapjanak. A képviselővel nem rendelkező csoportok esetleges, speciális problémáinak megoldására az elnökség felkért vagy választott személy, esetleg ad hoc csoport segítségét kérheti. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közgyűlés mind az elnökség tagjait, mind a tisztségviselőket (képviselőket) 5 évre választja. A közgyűlés Horváth Gábort elnöknek, Fazekas Csabát alelnöknek, dr. Cselik Ágneszt titkárnak, Horváth Teréziát, Rockenbauer Lajost, Csernevné Fekete Ágneszt, Molnár Mártát, Sárkány Pétert, Turnerné Gadó Ágneszt 6 tagnak megválasztotta.

Az elnökség tagjai nyilatkoztak, hogy a tisztséget vállalják, és velük szemben jogszabályi kizáró ok nem áll fenn.

Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnökség köteles beszámolni.

Az elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és az egyesületet illető jogok vállalásáról dönteni, és erről a közgyűlésnek és a tagoknak beszámolni, ill. őket tájékoztatni.

Az elnökség legalább 6 tag jelenléte esetén határozatképes. Az elnökség szükség szerint - de legalább évente egyszer - tart ülést, melyet az elnök hív össze. Az elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Bármely, az elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

Az elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő, Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

6.2. Az elnökség feladata:

- az Egyesület belső szervezetének irányítási, ellenőrzési rendjének, az elnökségen belüli munkamegosztásnak, az elnök hatáskörének kialakítása;
- a kezdeményező, összehangoló, érdekképviselői, szakmai, szolgáltató, információs, gazdálkodási stb. tevékenység stratégiájának meghatározása;
- az Egyesület éves beszámolójának elkészítése, ezen kívül a rendszeres információ áramoltatása;
- a megalakulási cél elérését segítő feladatok meghatározása, a tevékenységek szervezése, végzése;
- az Egyesület nevében történő szerződéskötések jóváhagyása;
- tagsági (pártoló tagsági) jogviszony jóváhagyása;
- a szétválás, megszűnés, más társadalmi szervezetekkel való egyesülés, csatlakozás együttműködés kezdeményezése;
- a tagságból való kizárás vagy tagsági jogviszony felmondásának kezdeményezése;
- két közgyűlés között az Egyesületi célok és érdekek képviselője.

6.3. Az elnök jogai és kötelességei:

- a közgyűlést bármikor összehívhatja,
- a tagság pénzerőit a kezelőket elszámoltatja,
- a kiadások számláit ellenőrzi,
- megbízólevél kiadása pénzügyek intézéséhez,
- harmadik személyekkel való szerződések megkötése,
- a tagság észrevételeit mindenkor figyelembe kell vennie, a közgyűlés határozatainak megfelelően kell az intézkedéseket megtennie,
- az Egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése.

6.4. Az alelnök jogai és kötelességei:

- az elnök akadályoztatása esetén teljes joggal helyettesítheti az elnököt,
- az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

6.5. A titkár jogai és kötelességei:

- az Egyesület pénzállományának kezelése,

- a számlák kezelése és nyilvántartása,
- a pénztárkönyv vezetése,
- mindennemű visszaélési lehetőség gyanúja esetén az elnök értesítése,
- a számlák hitelességének ellenőrzése.

6.6. Az elnökségi ülés jegyzőkönyvének tartalmaznia kell az ülés helyét és idejét, a napirendi pontokat, a jelenlévő elnökségi tagok nevét, a határozatképességet és a meghozott döntéseket. Az elnökségi ülés jegyzőkönyvét az elnök, egy jelenlévő elnökségi tag és a jegyzőkönyvvezető titkár írja alá.

Az elnök köteles mind a közgyűlés, mind az elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni. Az elnökségi döntéseket az érintettekkel igazolható módon kell közölni.

6.7. Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a titkár kezeli.

6.8. Az elnökség jogosult mind a tagok közül, mind kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

6.9. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) visszahívással;

c) lemondással;

d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

7. Az Egyesület képviselete, vezető tisztségviselői

Az Egyesület képviseletére (az Egyesület nevében aláírásra) az elnök, az alelnök és a titkár jogosultak oly módon, hogy az Egyesületre kötelezettségeket létesítő jogviszonyt hármójuk közül ketten együttesen tehetnek.

A képviselők rendelkeznek az Egyesület számlája felett is. Az Egyesület Közgyűlés által esetlegesen módosított Alapszabályát az elnök, az alelnök és a titkár közül ketten együttesen írják alá.

A közgyűlés által 5 évre megválasztott képviselők neve:

Horváth Gábor elnök, lakcíme: 1214 Budapest, Kossuth Lajos u. 116. 03. 20.;

Fazekas Csaba alelnök, lakcíme: 1204 Budapest, Nefelejcs u. 23/B;

dr. Cselik Ágnes titkár, lakcíme: 1192 Budapest, Kós Károly tér 3.

8. Az Egyesület vagyona, gazdálkodása

8.1. Az Egyesület részére teljesített vagyoni hozzájárulások, azok értéke, továbbá a vagyon rendelkezésre bocsátásának módja és ideje:

Az Egyesület alapításakor a vagyon összértéke: **4.334.115 Ft, azaz Négymillió-háromszázharminnégyezer-egyszázötvenöt forint.**

A tagok által befizetett tagdíjak valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az Egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.

A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban fenntartási, ügyviteli költségek valamint az Egyesületet terhelő járadékok és adók megfizetésére használja fel.

Az éves tagdíjat minden naptári év első negyedévében előre kell megfizetni. A tagdíj fizetésének módja: az Egyesület házipénztárába készpénzzel vagy az elnök által meghatározott bankszámlaszámára történő befizetéssel.

8.2. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok azonban csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja.

8.3. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni, és azokat a gazdasági év végén le kell zárni. A gazdasági év végével a titkár az Egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

8.4. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél elősegítésére fordítja, az esetleges maradványösszegeket hasonló célokra fordítja.

9. Vegyes rendelkezések

9.1. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

9.2. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési választásokon képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.

9.3. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Kelt Budapesten, 2016. év május hó 18. napján

elnök

titkár

Ellenjegyzem:

A jogi képviselő aláírásával igazolja, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.